

2022年度 クラブ全会員の皆様に遵守頂きたいこと！

下記の内容で幾つか連絡をします。内容をご覧になり今年度一年間周知徹底及び実践のほど宜しく
お願い致します。

【コロナ感染防止対策について】

1. 通常のトレーニングに参加する際の感染防止対策（クラブ員の方々への依頼事項＜検温・健康チェック含＞）に関しては毎月のトレーニング計画表の備考欄に記載します。そちらをご熟読頂き全員に遵守して頂きます。
2. 大会・試合・イベント等に参加する際の感染防止対策に関しては事前参加希望アンケートを行う際に発行する事前参加検討文書と共に参加承諾書を発行し、その承諾書の中に対策事項を記載します。その承諾を頂ける方のみ（記載事項を遵守頂ける方のみ）大会等々の参加者となります。

【トレーニング参加並びに大会等々参加の服装・持ち物について】

1. 子供たちがトレーニングに参加する際の服装は、原則クラブ指定のウェア・ユニフォーム一式（ストッキングも含）を着用して頂きます。また、バッグもクラブ指定の物を使用して頂きます。クラブとしての統一を図るためです。
2. 飲み物に関してはペットボトルではなくボトルタイプの物を使用することをお勧めします。詳しくは遠藤迄お尋ね下さい。

【大会・合宿・イベント等々の参加について】

1. 我がクラブでは各種大会・合宿・イベント等々に参加する場合、事前にメールにて参加希望アンケートを実施し参加の希望の有無をお知らせ頂くようになります。
（参加、不参加は自由です。参加を強制することはありません。お子様の意思及び保護者のお考えでその都度お決め下さい。）
配信したメールには、返答締切期日を記載します。必ずその期日を厳守頂き返答するようにして下さい。尚、アンケート等々のメールに対してはクラブから「申込受付しました」等々の返信を行います。返信メールがない場合はお申し出下さい。
2. 大会参加他の際、事前に日程等々を記載した文書を作成しホームページ内ホワイトリバー会員専用ページに掲載しお知らせします。ただし、試合当日はその文書に記載された日程通りにならないこともあります。その場合、試合当日にメールを配信し到着解散時刻変更等をお知らせします。そのためお子さまが大会等々に参加している場合は、こまめにメールをチェックして頂き連絡事項の確認漏れのないように願います。
尚、「確認した旨を返信にてお知らせ下さい。」が記載されているメールに関しては、必ずその文言通り返信を頂くようになります。こまめなチェックがないと直ぐに返信できないかと思えます。ですので、お子さまを大会等々に参加させた場合はくどいようですがこまめにメールをチェックして下さい。
3. 遠征の際等々、持ち物として「軽食」の記載があります。この軽食とはお菓子等々を指すのではなく、家に帰り夕食等々を取るまでの空腹を満たす物、例えばおにぎり・パン等の栄養補助食品のことを言います。お菓子・ガム・飴等々はそれにはあたりません！
4. その他

【月謝納入について】

1. 月謝袋を配布します。その中に指定の金額（月謝袋に記載）を入れ毎月25日迄に提出して頂くようになります。その際、子供からスタッフ（遠藤）への提出の際に、紛失してしまうことも考えられますので、保護者の方から直接スタッフへ直接渡すようにして下さい。
（クラブ車による送迎利用の方は、送迎の際にお渡し下さい。）提出して頂いた月謝袋には毎月領収印を押印し原則、毎月月末に返却します。
2. 指定の期日迄に提出の無い場合、25日以降にメールにてその旨をお知らせします。

【用具用品等々の申込&受け渡しについて】

1. ユニフォーム等々お申込頂く際には、ホームページに掲載されているウェア申込書を各自で印刷して頂き必要事項を記載し提出頂きます。その後、その申込書をもとに、スタッフが業者に用具用品等を発注します。
2. 注文された用具用品等々が業者から届いた段階で、「〇月〇日に注文された〇〇が届きました。金額は〇〇円となります。」との内容を記載したメールを該当の方々に配信します。そのメールを受けた後に、「〇月〇日に代金を支払います」と返信を頂き、その指定の期日に注文された用具用品を代金引換でお渡し致します。その際に、領収書が必要な方には発行致します。(用具用品等々が届いた案内メールに領収証の有無をお聞き致します。) 代金納入に関しては、月謝同様、保護者の方直接のお渡しを頂くようになります。
3. 品物によりましては業者より届く期日がまちまちになることがあります。その際は、上記2の作業を繰り返し行って頂くようになります。

原則月2回、15日と30日にまとめて業者に発注します。

(1日～15日に申込された方は15日にまとめて発注し、16日～30日に申込された方は30日にまとめて発注するようになります。まとめて注文して頂いた方が製作等々の作業の能率が良いとの指摘を発注業者の方に受けたための方策となります。)

【西郷村大平グラウンド(我がクラブのホームグラウンド)について】

我がクラブがトレーニングを行う際に主として使用しているこの施設は、西郷村小田倉大平地区管轄の公共施設で、我がクラブが発足してまもなくから現在に至るまで、20年間以上借用させて頂いている施設となります。(1999年7月にホワイトリバーフットボールクラブを設立。その2年後からこの施設を借用し活動。<2年間は別施設で活動>2008年5月福島県から推奨され地域密着総合型スポーツクラブ【VAMOS 福島スポーツクラブ】を立ち上げ、その傘下にホワイトリバーが入り、Vamos 福島ホワイトリバーフットボールクラブと改名し現在に至ります。)

グラウンドに設置されている照明は西郷村に許可を頂きクラブが全ての品を購入しクラブ独自で設置させて頂きました。(経費を抑えるため当時のクラブ員の保護者の方々総出で電線の埋め込み作業などを行いました。)電源版を別に設置しクラブで使用した電気代は当たり前ですがクラブで毎月支払っています。この照明設置の許可を得るまで数年を要しこれが出来る迄は工事現場で使用されているような投光器を数台購入し活動していました。しかし、グラウンド全面を照らすほどの光量はなく、当時は大変苦勞しながら活動していました。ですのでこの照明が出来た時には当時の子供たちは<現在30歳オーバー>大変な喜びようでした。)今後も我がクラブの活動拠点として借用させて頂き、子供たちが大好きなサッカーを行う場として使用させて頂くため、下記のことを遵守して頂きますよう宜しくお願い致します。

1. 駐車場に限りがあるため、迎えの際は下記のようにお願いします。

1～2年生・4～5年生はグラウンド隣接の大平コミュニティセンター前駐車場を使用
3年生及び6年生はグラウンド隣接の大平公園(遊具のある所)駐車場を使用

※路上駐車は近隣の方の迷惑となりますので厳禁!

※駐車場内での接触事故等各自の責任となります。駐車場内は完全徐行願います。

2. 上述したように公共の施設であるということをご理解頂き、利用時には公共のマナーを守り今後も地区の方から気持ちよく我がクラブが活動拠点として使用させて頂けるようご協力のほど宜しくお願い致します。(子供たちにはこの施設がどう言った場所なのか等々は事あるごとに伝えていきますし、これからもそのようにして行こうと思っています。)

【連絡及び情報発信について】

クラブ会員の皆様への連絡及び情報発信につきましては、原則下記の通りとなります。

(1) 連絡事項

入会申込書(継続申込書)に記載されたメールアドレスを登録させて頂き、連絡事項がある際にはそのアドレスにメールを配信しお知らせをします。ですのでアドレスを変更した場合は変更したアドレスを速やかにお知らせ下さい。登録し直しますので。

(2) 情報発信

毎月のトレーニング計画表、大会参加文書等々、全てクラブホームページに記載掲載しお知らせします。参加承諾書等々提出して頂くものに関してはホームページから各自印刷(ダウンロード)して使用して頂くようになります。ただし、インターネットなどのツールを利用されない方は事前にお申し出頂ければこちらで印刷し資料をお渡し致します。尚、個人情報守秘のため、個人名等々が記載された文書をホームページに掲載する場合はパスワードを設定します。そのパスワードはクラブ員の方のみにお知らせ致します。外部の方に告知などしないよう願います。

クラブホームページURL : <http://vamosfukushima.sakura.ne.jp/info/>

その他お伝えする事項があり次第、メール又は文書にて随時お知らせして行きます。予めご了承下さい。